

INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 60-2023, MODIFICACION Y AMPLIACION M-1

NOMBRE: José Carlos Sazo Ramírez
PUESTO: Asesor de Evaluación, Seguimiento y Liquidación de Proyectos
REPORTA A: Coordinadora Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación (UTSE)
ACTIVIDADES A REALIZAR: Sede Central / a Nivel Nacional

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE JULIO 2023, SEGÚN CONTRATO No. 60-2023, MODIFICACION Y AMPLIACION M-1, POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS AL FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA - FONAGRO-.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Asesorar a organizaciones legalmente constituidas, sobre la metodología de presentación de proyectos en FONAGRO (guía de proyectos, requisitos, entre otros).

Se brindó asesoría sobre la metodología y los requisitos para la presentación de proyectos ante el Fideicomiso FONAGRO a las Organizaciones Legalmente Constituidas que se acercaron a las instalaciones de FONAGRO a solicitar información.

2. Realizar el proceso técnico de evaluación sobre la factibilidad y viabilidad de propuestas de proyectos presentados a FONAGRO por parte de organizaciones legalmente constituidas y emitir el dictamen técnico (Dictamen de Proyecto Nuevo, Dictamen de Consejo Directivo, Dictamen Gerencial, Dictamen de Liquidación) correspondiente.

Se brindo el acompañamiento durante la evaluación técnica de la propuesta de proyecto nuevo presentado por la Asociación de Productores Orgánicos, ASODEPO.

- 3. Participar en los procesos de gestión (revisión de plan de inversión, capacitación sobre manejo técnico de proyectos, entre otros) para el otorgamiento de los recursos financieros hacia organizaciones legalmente constituidas, cuyos proyectos hayan sido aprobados por FONAGRO.**

Se apoyó en el proceso de revisión de plan de inversión de la Asociación de Productores Orgánicos, ASODEPO.

- 4. Realizar visitas de evaluación y seguimiento a la ejecución técnica de los proyectos asignados, a las organizaciones legalmente constituidas, de acuerdo a las directrices proporcionadas por la Coordinación de la UTSE y/o la Gerencia General de FONAGRO, rindiendo los informes correspondientes.**

Se brindó el acompañamiento a visita de auditoria interna al proyecto ejecutado por la Cooperativa Integral Agrícola "PATZICIENSE", Responsabilidad Limitada, COAGRI R.L.

Se brindó el acompañamiento a las visitas de seguimiento de los proyectos ejecutados por las organizaciones siguientes: Fundación Laguna Lachuá y Asociación de Productores Agrícolas y sus Derivados del Ixcán.

- 5. Apoyar en el proceso de valuación de la cartera del fideicomiso en coordinación con el Encargado de Recuperación de Cartera.**

Se apoyó al Encargado de Recuperación de Cartera con información requerida respecto al tema de generación de intereses de proyectos financiados por FONAGRO, que han sido asignados para el seguimiento correspondiente.

- 6. Participar en reuniones periódicas convocadas por el Coordinador de la UTSE y/o el Gerente General de FONAGRO.**

Se participó en las diferentes reuniones de trabajo de la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación para la planificación de las actividades.

7. Trasladar oportunamente la información técnica y financiera de los proyectos al Encargado de Planificación.

Se apoyó al encargado de Planificación en el traslado de información del avance físico y financiero correspondiente de los proyectos asignados.

8. Recepción, revisión y traslado al archivo de los informes enviados por las Organizaciones Beneficiadas.

Se apoyó en el traslado a la Unidad de Auditoría Interna -UDAI-, de los informes mensuales remitidos por las distintas Organizaciones que actualmente cuentan con proyectos en ejecución.

9. Participar en reuniones con representantes y/o Juntas Directivas de las organizaciones legalmente constituidas de los proyectos financiados por FONAGRO.

Se participó en diversas reuniones con representantes de las Organizaciones que se encuentran ejecutando el financiamiento otorgado por el fideicomiso FONAGRO, para la ejecución de los proyectos, a las cuales se les brinda el seguimiento técnico correspondiente.

10. Participar en reuniones de Consejo Directivo a requerimiento de la Gerencia General.

Durante el presente mes no se recibió convocatoria para participar en reunión de Consejo Directivo, quedando pendiente para futuras reuniones en las que sea convocado por la Coordinación y/o la Gerencia General de FONAGRO.

11. Realizar cualquier otra función que le asigne dentro de su competencia la Coordinación de la UTSE y/o Gerencia General.

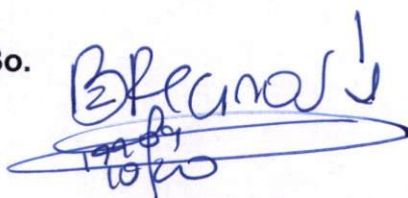
- Se dio seguimiento y recopiló la información de la matriz de seguimiento de las organizaciones que cuentan con proyectos aprobados por Consejo Directivo en el cumplimiento de los requisitos previo a su desembolso.



José Carlos Sazo Ramírez

Asesor de Evaluación, Seguimiento y Liquidación de Proyectos.

Vo. Bo.



Inga. Gloria Argentina Recinos Bonilla
COORDINADORA DE LA UNIDAD TÉCNICA
DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN



Lic. Harold Geovani Estrada Castro
GERENTE GENERAL DE FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN